**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по русскому языку**

**Уровень образования**

основное общее образование, 8 класс

(коррекционное обучение, 8 вид)

**Количество часов** 4 часа в неделю

**Программа разработана на основе**

- Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб. / Под ред. В.В. Воронковой. – М.: Гуманитарный издательский центр «ВЛАДОС», 2011. – Сб. 1.

**с учетом УМК**, включающего:

-базовый учебник в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к

использованию**(**Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык: учебник для 7 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. – М.: Просвещение, 2015).

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название раздела** | **№ стр.** |
| 1. | Содержание учебного предмета. | 3 |
| 2. | Требования к уровню подготовки выпускников, обучающихся. | 4 |
| 3. | Тематическое планирование. | 5-10 |

**Содержание учебного предмета**

***Предложение*.**

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с одно­родными членами. Сложное предложение с союзами *и, а, но* и без союзов.

***Состав слова.***

*Состав слова.* Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительны­ми гласными и без соединительных гласных.

*Имя существительное.* Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.

Правописание падежных окончаний существительных един­ственного и множественного числа. Несклоняемые существитель­ные.

*Имя прилагательное.* Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже, правописание па­дежных окончаний имен прилагательных в единственном и множе­ственном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

*Личные местоимения.* Лицо и число местоимений. Склонение ме­стоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственно­го и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

*Глагол.* Значение глагола.

Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различение окончаний глаголов I и II спря­жения (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

***Предложение***

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в про­стом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и вто­ростепенные члены предложений в качестве однородных. Распрос­траненные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом *и,* союзами *а, но,* повторяющимся союзом *и.* Знаки препинания при однород­ных членах.

Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

***Связная речь***

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинения по картине с дополнением предшествующих или пос­ледующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе», «История капельки воды» и др.). Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за свет, за газ и др.).

*Повторение пройденного за год.*

**Требования к уровню подготовки выпускников, обучающихся**.

**Требования к уровню подготовки выпускников**

Выпускник, обучающийся по 1 уровню, научится:

-писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75-80 слов);

-составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

-писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);

-подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;

-определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;

-находить и решать орфографические задачи.

«Жизненные компетенции»

-списывать рукописный и печатный тексты целыми словами;

-писать самостоятельно и под диктовку текст, составленный из простых предложений;

-составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;

- описать последовательность событий;

-оформлять все виды деловых бумаг;

-пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Основные требования к знаниям и умениям учащихся 8 класса**

***Учащиеся должны уметь:***

-писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;

-разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью при­ставок и суффиксов;

-различать части речи;

-строить простое распространенное предложение, простое пред­ложение с однородными членами, сложное предложение;

-писать изложение и сочинение;

-оформлять деловые бумаги;

-пользоваться словарем.

***Учащиеся должны знать:***

-части речи;

-наиболее распространенные правила правописания слов.

**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел программы**  **Тема урока** | **Кол-во часов** | **Виды деятельности учащегося** |
| **Повторение изученного в 5-7 классах 9час. (7+2р.р.)** | | | |
| 1 | Предложение простое и сложное. | 1 | Отличает простое предложение от сложного. Выделяет в предложении главные и второстепенные члены. Распознает однородные члены в предложении, соблюдает интонацию перечисления. Применяет правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами.  Пишет сочинение по иллюстрации (в связи с прочитанным произведением).  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Оформляет деловые бумаги (объяснительную записку). |
| 2 | Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. | 1 |
| 3 | Сложное предложение с союзами и, а, но  и без них. | 1 |
| 4 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 5 | Знаки препинания в предложениях с однородными членами. | 1 |
| 6 | Развитие речи. Сочинение по иллюстрации ( в связи с прочитанным произведением). | 1 |
| 7 | Контрольный диктант по теме «Повторение изученного в 5-7 классах». | 1 |
| 8 | Анализ контрольного диктанта, работа над ошибками. | 1 |
| 9 | Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Объяснительная записка. | 1 |
| **Состав слова 15 час. (13+2р.р.)** | | | |
| 10 | Состав слова. Однокоренные слова. | 1 | Разбирает слова по составу. Подбирает однокоренные слова.  Образовывает слова с помощью приставок и суффиксов.  Применяет правила правописания при письме.  Образовывает сложные слова при помощи соединительных гласных ОиЕ.  Составляет текст, отражающий содержание картины; правильно строит предложения.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Оформляет деловые бумаги (пишет автобиографию). |
| 11 | Части слова: приставка, корень, суффикс, окончание. | 1 |
| 12 | Правописание ударных и безударных гласных. | 1 |
| 13 | Правописание звонких и глухих согласных. | 1 |
| 14 | Правописание непроизносимых согласных. | 1 |
| 15 | Гласные и согласные в приставках. | 1 |
| 16 | Написание приставок на согласные вне зависимости от произношения. | 1 |
| 17 | Приставка и предлог. | 1 |
| 18 | Развитие речи. Сочинение по серии картинок. | 1 |
| 19 | Сложные слова. | 1 |
| 20 | Образование сложных слов. | 1 |
| 21 | Повторение раздела "Состав слова". | 1 |
| 22 | Контрольный диктант по теме «Состав слова». | 1 |
| 23 | Анализ контрольного диктанта, работа над ошибками. | 1 |
| 24 | Развитие речи. Деловые бумаги. Автобиография. | 1 |
| **Части речи. Имя существительное. 18 час.(13+5р.р.)** | | | |  | 1 |
| 25 | Понятие о частях речи. Их разнообразие. | 1 | Определяет части речи. Отличает имя существительное от других частей речи.  Относит слова к определенной грамматической категории. Распознает имена собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные существительные. Определяет склонение имен существительных. Применяет правило правописания безударных падежных окончаний в единственном и множественном числе. Производит морфологический разбор имени существительного. Объясняет правописание существительных, оканчивающихся на шипящий.  Составляет текст, отражающий содержание картины; правильно строит предложения.  Пишет сочинение по данному плану.  Определяют тему и основную мысль текста, составляет его план; пишет сжатое изложение.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте. |
| 26 | Имя существительное как часть речи. | 1 |
| 27 | Имена собственные и нарицательные. | 1 |
| 28 | Существительные единственного числа с шипящей на конце. | 1 |
| 29 | Склонение имен существительных в единственном числе. | 1 |
| 30 | Ударные и безударные окончания имен существительных. | 1 |
| 31 | Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном числе. | 1 |
| 32 | Развитие речи.  Сбор материала к сочинению по картине  Б. Кустодиева «Масленица». | 1 |
| 33 | Правописание падежных окончаний имен существительных во множественном числе. | 1 |
| 34 | Правописание существительных с шипящей на конце. | 1 |
| 35 | Развитие речи. Подготовка к сочинению по данному плану. | 1 |
| 36 | Развитие речи. Сочинение по данному плану «Лес». | 1 |
| 37 | Несклоняемые имена существительные. | 1 |
| 38 | Развитие речи. Подготовка к сжатому изложению «М.В.Ломоносов». | 1 |
| 39 | Развитие речи. Сжатое изложение «М.В.Ломоносов». | 1 |
| 40 | Повторение изученного по теме «Имя существительное». | 1 |
| 41 | Контрольный диктант по теме «Имя существительное». | 1 |
| 42 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| **Имя прилагательное. 16час. (11+5р.р.)** | | | |
| 43 | Имя прилагательное как часть речи. | 1 | Относит слова к определенной грамматической категории. Ставит вопросы к прилагательным; определяет род, число, падеж существительных и связанных с ними прилагательных. Проверяет безударные окончания прилагательных способом постановки вопроса; выделяет окончания прилагательных. Проводит  морфологический разбор имени прилагательного.  Составляет план, сохраняет при письменном изложении типологическую структуру текста, его языковые и речевые средства  выразительности. Пишет изложение, сохраняя стиль и тип речи и выдерживая текст в рамках одной тематики.  Восстанавливает текст диктанта по опорным словамна изучаемое правило.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Рассматривает картину, отвечает на вопросы. Составляет текст, отражающий содержание картины; правильно строит предложения.  Пишет сочинение. |
| 44 | Согласование прилагательных с существительными. | 1 |
| 45 | Родовые окончания прилагательных. | 1 |
| 46 | Правописание безударных окончаний прилагательных в единственном и множественном числе. | 1 |
| 47 | Развитие речи. Подготовка к изложению «Дятел». | 1 |
| 48 | Развитие речи. Изложение «Дятел». | 1 |
| 49 | Притяжательные прилагательные. | 1 |
| 50 | Правописание прилагательных на –**ий, -ья,**  **-ьи**. | 1 |
| 51 | Склонение прилагательных мужского, женского и среднего рода на **–ий, -ья, -ье.** | 1 |
| 52 | Склонение прилагательных во множественном числе на **–ьи**. | 1 |
| 53 | Развитие речи. Восстановленный диктант «Кабанья баня». | 1 |
| 54 | Повторение изученного по теме «Имя прилагательное». | 1 |
| 55 | Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное». | 1 |
| 56 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 57 | Развитие речи. Сбор материала к сочинению по картине Н.Рериха «Поход князя Игоря». | 1 |
| 58 | Развитие речи. Сочинение по картине Н.Рериха «Поход князя Игоря». | 1 |
| **Личные местоимения 12час. (9+3р.р.)** | | | |
| 59 | Личные местоимения как часть речи. | 1 | Правильно употребляет личные местоимения; указывает лицо и число. Склоняет личные местоимения. Применяет правило правописания личных местоимений с предлогами.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Оформляет деловые бумаги (пишет заявление).  Пишет сочинение с изменением лица и времени по данному плану. |
| 60 | Лицо и число местоимений. | 1 |
| 61 | Местоимения 3 лица единственного числа. | 1 |
| 62 | Склонение местоимений 1, 2 и 3 лица. | 1 |
| 63 | Правописание личных местоимений. | 1 |
| 64 | Правописание местоимений с предлогами. | 1 |
| 65 | Повторение изученного материала по теме «Личные местоимения» | 1 |
| 66 | Контрольный диктант по теме «Личные местоимения» | 1 |
| 67 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 68 | Развитие речи. Работа с деловыми бумагами. Заявление. | 1 |
| 69 | Развитие речи. Подготовка к сочинению по данному плану «Находка». | 1 |
| 70 | Развитие речи. Сочинение по данному плану «Находка». | 1 |
| **Глагол. 33 час. (22+11 р.р.)** | | | |
| 71 | Глагол как часть речи. Понятие. Значение в речи. | 1 | Относит слова к определенной грамматической категории. Указывает время глаголов. Определяет число, род, лицо глаголов. Указывает спряжение глаголов. Выделяет личные окончания глаголов. Объясняет правописание глаголов, применяет правило при письме.  Пишет сочинение, используя материал, подготовленный дома.  Определяет тему и основную мысль текста, составляет его план; находит в тексте ключевые слова, которые передают его основную мысль; пишет изложение.  Отвечает на вопросы, пишет письмо с опорой на вопросный план; доказывает практическую необходимость умения писать письма; повторяет постановку знаков препинания при обращении.  Пишет изложение с изменением лица и времени.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Пишет сочинение по данному плану.  Оформляет деловые бумаги (заполняет анкету). |
| 72 | Неопределенная форма глагола. | 1 |
| 73 | Правописание шипящих на конце слова. | 1 |
| 74 | Изменение глаголов по временам. | 1 |
| 75 | Прошедшее время глагола. Род и число. | 1 |
| 76 | Развитие речи. Сочинение на тему «Исторические места в нашем районе». | 1 |
| 77 | Не с глаголами. | 1 |
| 78 | Изменение глаголов по лицам и числам. | 1 |
| 79 | Правописание глаголов 2 лица ед. числа. | 1 |
| 80 | Развитие речи. Подготовка к сжатому изложению «Газета и журнал». | 1 |
| 81 | Развитие речи. Сжатое изложение «Газета и журнал». | 1 |
| 82 | Правописание глаголов 3 лица на **–тся** и **–ться**. | 1 |
| 83 | Обобщение изученного по теме «Глагол». | 1 |
| 84 | Развитие речи. Сочинение о своем дне рождения. | 1 |
| 85 | Изменение глаголов в настоящем и будущем времени и числам. | 1 |
| 86 | Глаголы 1 и 2 спряжения. | 1 |
| 87 | Правописание безударных личных окончаний глаголов. | 1 |
| 88 | Правописание безударных личных окончаний глаголов 1 и 2 спряжения. | 1 |
| 89 | Развитие речи. Подготовка к подробному изложению «Расписная деревянная ложка». | 1 |
| 90 | Развитие речи. Подробное изложение «Расписная деревянная ложка». | 1 |
| 91 | Различие глаголов 1 и 2 спряжения. | 1 |
| 92 | Закрепление темы «Правописание окончаний глаголов». | 1 |
| 93 | Морфологический разбор глагола. | 1 |
| 94 | Правописание безударных личных окончаний в глаголах 3-го лица. | 1 |
| 95 | Развитие речи. Открытое письмо. | 1 |
| 96 | Способы проверки безударных личных окончаний. | 1 |
| 97 | Развитие речи. Подготовка к изложению «Жучка». | 1 |
| 98 | Развитие речи. Изложение «Жучка». | 1 |
| 99 | Повторение по теме «Правописание глагола». | 1 |
| 100 | Контрольный диктант по теме «Глагол». | 1 |
| 101 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 102 | Развитие речи. Сочинение по данному плану. «Случай на рыбалке». | 1 |
| 103 | Развитие речи. Деловые бумаги. Анкета. | 1 |
| **Предложение 23 час. (16+7 р.р.)** | | | |
| 104 | Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. | 1 | Выделяет главные и второстепенные члены в предложении. Определяет однородные члены в предложении, указывает, какими частями речи они выражены. Объясняет постановку знаков препинания. Указывает связь однородных членов предложения с относящимися к ним словами. Находит в предложении слова-обращения; выделяет их на письме, объясняет знаки препинания. Распознает повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употребляет их в речи.  Определяет тему и основную мысль текста, составляет его план; пишет изложение.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Определяет тему и основную мысль текста, составляет его план; пишет изложение с творческим заданием, используя материалы к сочинению, подготовленные дома.  Оформляет деловые бумаги (пишет объявление).  Выполняет работу над ошибками, допущенными в изложении. |
| 105 | Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |
| 106 | Развитие речи. Подготовка к подробному изложению «Дом древних людей». | 1 |
| 107 | Развитие речи. Подробное изложение «Дом древних людей». | 1 |
| 108 | Запятая при однородных членах предложения. | 1 |
| 109 | Однородные члены предложения с союзами и без них. | 1 |
| 110 | Однородные члены предложения нераспространенные и распространенные. | 1 |
| 111 | Обращение. | 1 |
| 112 | Знаки препинания при обращении. | 1 |
| 113 | Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложения. | 1 |
| 114 | Развитие речи. Подготовка к подробному изложению «Прививка от укуса». | 1 |
| 115 | Развитие речи. Подробное изложение «Прививка от укуса». | 1 |
| 116 | Сложное предложение с союзами и, а, но. | 1 |
| 117 | Различие сложного предложения с союзом *И* и однородных членов предложения, связанных союзом *И*. | 1 |
| 118 | Сложное предложение с союзами **что, чтобы, потому что, когда** и союзным словом **который.** | 1 |
| 119 | Повторение изученного по теме «Предложение». | 1 |
| 120 | Контрольный диктант по теме «Предложение». | 1 |
| 121 | Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками. | 1 |
| 122 | Развитие речи. Подготовка к изложению с творческим заданием «Вечный свет подвига». | 1 |
| 123 | Развитие речи. Изложение с творческим заданием «Вечный свет подвига». | 1 |
| 124 | Развитие речи. Деловые бумаги. Объявление. | 1 |
| **Повторение изученного 11 часов (9+2 р.р.)** | | | |  | 1 |
| 125 | Правописание гласных и согласных в приставках. | 1 | Объясняет и применяет правила правописания. Чертит схемы предложений. Находит в предложении главные члены. Объясняет и применяет правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами, при обращении.  Определяет тему и основную мысль текста, составляет его план; пишет черновой вариант изложения.  Применяет весь комплекс освоенных умений.  Выполняет работу над ошибками, допущенными в контрольном диктанте.  Учится заполнять бланки по платежам за коммунальные услуги. |
| 126 | Правописание гласных и согласных букв в корне слова. | 1 |
| 127 | Правописание безударных окончаний разных частей речи. | 1 |
| 128 | Простое предложение. | 1 |
| 129 | Однородные члены предложения. | 1 |
| 130 | Обращение. Знаки препинания при обращении. | 1 |
| 131 | Знаки препинания в сложном предложении. | 1 |
| 132 | Развитие речи. Изложение «Мать и сын». | 1 |
| 133 | Деловое письмо: заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за свет, за газ. | 1 |
| 134 | Контрольный диктант по теме «Повторение изученного» | 1 |
| 135 | Подведение итогов за год. | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания  методического Совета  МБОУ: Лагутнинская СОШ  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись руководителя МС Ф.И.О. | СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_  подпись Ф.И.О.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |