**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:**

**Лагутнинская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

**От 29.12.2022г. № 410**

**О подготовке обучающихся 9-х классов**
**к итоговому собеседованию**

В соответствии с Концепцией преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства от 09.04.2016 № 637-р, Порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513, в целях подготовки обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку как условию допуска к государственной итоговой аттестации в 2023 году и развития коммуникативных компетенций обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию (приложение).

2. Плешаковой А.В. заместителю директора по учебно-воспитательной работе (УВР):

2.1. Составить график посещения уроков в 9-х классах с целью изучения системы работы учителей по формированию навыков говорения на уроках.

2.2. Контролировать оценивание диалогической речи обучающихся по критериям демоверсии для итогового собеседования, разработанной ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ).

2.3. Подготовить и провести пробное итоговое собеседование в 9-х классах.

2.4. Подготовить и провести собрание родителей (законных представителей) обучающихся 9-х классов с целью ознакомления с процедурой проведения итогового собеседования как составляющей мониторинга качества подготовки обучающихся.

2.5. Выявить обучающихся с низкими показателями по результатам пробного итогового собеседования, разработать индивидуальные образовательные траектории для совершенствования монологической и диалогической речи.

3. Учителям русского языка и литературы:

3.1. Скорректировать рабочую программу по русскому языку и литературе, внести в содержание задания по разделам «Выразительное чтение», «Монологическая речь», «Диалогическая речь».

3.2. Ознакомить обучающихся 9-х классов с демоверсией заданий и критериями итогового собеседования, разработанными ФИПИ.

3.3. Включить «пятиминутки» устной речи в уроки русского языка и литературы, на которых обучающиеся готовят монологические и диалогические высказывания, выполняют интонационный анализ текста, пересказывают текст с включением в него дополнительной информации.

4. Борисовой Г.А. руководителю методического объединения:

4.1. Подготовить задания для пробного итогового собеседования обучающихся 9-х классов из открытого банка заданий на официальном сайте ФИПИ.

4.2. Провести заседание методического объединения учителей русского языка и литературы, чтобы оценить аудиофайлы с записями устной речи обучающихся 9-х классов по кодификатору и спецификации требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию, разработанных ФИПИ.

5. Специалисту по техническому сопровождению Данильчик С.Ф. организовать аудиозапись монологической и диалогической речи обучающихся для отработки навыков говорения.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МБОУ:**

 **Лагутнинская СОШ О.В. Мокроусова**

**Ознакомлены:**

|  |  |
| --- | --- |
| Прутко Н.И. |  |
| Борисова Г.А. |  |
| Плешакова А.В. |  |
| Данильчик С.Ф. |  |

Приказ подготовила

зам. директора по УВР Плешакова А.В..

Приложение к приказу
МБОУ: Лагутнинская СОШ
от 29.12.2022 № 2410

**План** **методической работы по подготовке обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление работы** | **Ответственные** | **Сроки** | **Результат** |
| 1 | Изучить на заседании методического объединения учителей русского языка и литературы демоверсию, кодификатор и спецификацию к итоговому собеседованию по русскому языку | Заместитель директора по УВР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы | Декабрь | Протокол заседания методического объединения учителей русского языка и литературы |
| 2 | Создать банк пробных работ по отработке навыков говорения в соответствии с кодификаторами и спецификацией требований к уровню подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку | Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы | Постоянно | Банк пробных работ |
| 3 | Провести методический совет. Обсудить с руководителями методических объединений выработку единых требований к формированию у обучающихся умения вести беседу, монолог и диалог на всех уроках, учебных занятиях, на занятиях внеурочной деятельности | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений | Декабрь | Протокол заседания методического совета |
| 4 | Разработать график посещения уроков, учебных занятий учителями-предметниками с целью формирования у обучающихся умения вести диалог, выразительно читать, пересказывать текст с включением дополнительной информации, монологически высказываться и вести диалог | Заместитель директора по УВР | Декабрь | График посещения уроков |
| 5 | Включить отработку навыков говорения в содержание мероприятий предметных недель, месячников | Руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы | Постоянно | Сценарии мероприятий |
| 6 | Организовать тренировочные занятия с обучающимися 9-х классов в лингафонном кабинете/компьютерном классе | Учителя русского языка и литературы, ответственные за информационное обеспечение в ОО | Декабрь–январь | Аудиофайлы с записями устной речи обучающихся |