**Утверждено приказом МБОУ: Лагутнинская СОШ**

 **№ 238 от 11.09.2019г.**

**План**

**мероприятий МБОУ: Лагутнинская СОШ**

**по подготовке к государственной итоговой**

**аттестации за курс основной общеобразовательной школы**

**в 2019-2020 учебном году**

**Цель: создание оптимальных условий для подготовки обучающихся основной общеобразовательной школы к государственной итоговой аттестации.**

**Задачи:**

1. Формирование информационной компетентности обучающихся 9-х классов.
2. Углубление знаний, умений и навыков за счет учебного плана и других форм работы (кружки, дополнительные занятия, консультации).
3. Повышение качества подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА.
4. Формирование методической компетентности педагогов в подготовке к ГИА в форме ОГЭ.
5. Информирование родителей (законных представителей) и всех участников ОГЭ с НПБ, организационных и содержательных особенностях ГИА.
6. Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА (входная диагностика, четвертная аттестация, пробные экзамены по математике и русскому языку, пробные экзамены по предметам по выбору).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия**  | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Анализ проведения ГИА**  |  |
| 1.1 Анализ результатов ГИА-2019. Постановка задач по подготовке обучающихся к ГИА в 2019 году  | Август 2019г.  | Зам. директора по УРШевченко Т.П. |  |
| 1.2 Знакомство с аналитическими отчетами предметных комиссий и информационно-справочными материалами по итогам ГИА в 2019 году  | Октябрь 2019г. | Руководители МО |  |
| 1.3 Статистическая обработка и анализ результатов ГИА -2020 года по школе  | До 26.08.20г.  | Зам. директора по УРШевченко Т.П. |  |
| 1.4 Анализ результатов ГИА-2020. Постановка задач по подготовке обучающихся к ГИА в 2020 году  | Август - сентябрь 2020г. | Зам. директора по УРШевченко Т.П. Руководители МОБорисова Г.А.Прутко И.В. |  |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  |  |
| 2.1 Обсуждение методических рекомендаций для учителей-предметников по использованию анализа результатов итоговой аттестации в 2019 году в образовательном учреждении  | Сентябрь-октябрь 2019г.  | Руководители МОБорисова Г.А.Прутко И.В. |  |
| 2.2. Организация и проведение мониторинга обученности по учебным предметам в 9-х классах ОУ  | В течение учебного года  | Зам. директора по УРШевченко Т.П.учителя предметники |  |
| 2.3 Знакомство обучающихся с демоверсиями ОГЭ 2020 г. | Сентябрь-октябрь 2019г. | Учителя предметники  |  |
| 2.4 Знакомство обучающихся с изменениями в спецификациях ОГЭ 2020г.  | Сентябрь-октябрь 2019г.  | Учителя предметники  |  |
| 2.5 Анализ уровня квалификации педагогов школы, осуществляющих подготовку обучающихся к сдаче ГИА и формирование групп учителей – предметников на повышение квалификации по программе: «Технологии подготовки обучающихся к ГИА»  | В течение учебного года | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 2.6 Коррекция рабочих программ по предметам с учетом результатов диагностических работ  | В течение учебного года  | Учителя предметники  |  |
| 2.7 Анализ выполнения образовательных программ  | Октябрь 2019г.Декабрь 2019г.Март 2020г.Май 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.8 Организация и проведение дополнительных занятий, консультаций по предметам по подготовке к ГИА  |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| В течение учебного года  |  |

 | Учителя предметники |  |
| 2.9 Направление педагогических работников школы, осуществляющих подготовку обучающихся к сдаче ГИА на информационно-методические семинары и иные мероприятия по вопросам подготовки обучающихся к ГИА | В течение учебного года | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 2.10 Контроль подготовки обучающихся 9-х классов к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору (посещение уроков, дополнительных занятий)  | В течение учебного года | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 2.11 Репетиционное тестирование:I этап — русский язык (базовый уровень), - математика (базовый уровень),II этап — русский язык,  - математика,  - предметы по выбору, - собеседование по русскому языку. III этап — русский язык,  - математика, - предметы по выбору. | ДекабрьФевральМарт | Зам. директора по УРШевченко Т.П.Руководители МО |  |
| 2.12 Выявление обучающихся «группы риска» среди выпускников 9-х классов  | Октябрь, ноябрь 2019 г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.учителя предметники  |  |
| **3 Нормативно-правовое обеспечение** |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 Формирование и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА в МБОУ: Лагутнинская СОШ  |   |   |

 | Сентябрь 2019 г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.2 Создание рабочей группы по подготовке и проведению ГИА в МБОУ: Лагутнинская СОШ |  |  |

 | Сентябрь 2019г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
|

|  |
| --- |
| 3.3. Формирование базы данных обучающихся 9-х классов. |

 | Ноябрь, декабрь2019г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.4. Приказ(ы) «О порядке проведения итогового собеседования в 9-х классах»  |  |  |

 | Январь 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 3.4 Приказ(ы) « Об организации проведения пробных экзаменов» | Декабрь – март 2019г.-2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 3.5 Утверждение списков работников, направляемых в составы: -предметных комиссий; -организаторов ППЭ; -технических специалистов; | Февраль – апрель 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 3.6 Приказ « О допуске к ГИА» | Май 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 3.7 Приказ(ы) «О проведении ГИА в 2020 году» | Май – июнь 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| **4. Организационное сопровождение ГИА-9**  |  |
| 4.1 Сбор сведений о предварительном выборе предметов для ГИА обучающимися 9-х классов  | Октябрь, ноябрь2019г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
|

|  |
| --- |
| 4.2 Внесение сведений в электронную базу в соответствии с графиком ФЦТ о:- ОУ и обучающихся;  |
| -форме ГИА и перечне предметов; - организаторах ППЭ; |

 | Декабрь 2019г. Январь - февраль 2020г. Март 2020г. | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.3 Мониторинг движения обучающихся 9-х классов  | Январь - май 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.4 Предоставление сведений ОО о допуске обучающихся к прохождению ГИА  | До 16.05.2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.5 Подготовка и предоставление сведений в ОО информации об участниках ГИА: - не явившихся на экзамен по уважительной причине; - не завершивших экзамен по уважительной причине; - удаленных за нарушения порядка проведения ГИА  | В период проведения ГИА  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.  |  |
| 4.6 Формирование списков общественных наблюдателей  | Декабрь 2019г. – май 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.7 Организация обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА, по правилам заполнения бланков ОГЭ.  | В течение года | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Учителя предметники |  |
| 4.8 Организация вручения уведомлений о назначении на экзамены участникам ГИА  | Май 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| 4.9 Направление на обучение и подготовку: - организаторов ППЭ; - работников школы, задействованных при проведении ГИА; - экспертов ГИА;  | Декабрь 2019г. –май 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.10 Направление общественных наблюдателей на обучение и (или) семинары и консультации.  | Март – май 2020 г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.11 Проведение системы мероприятий по психологической подготовке обучающихся к сдаче ГИА  | В течение учебного года  | Педагог психолог Шелонцева О.В.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| 4.12 Сбор и анализ информации об обучающихся «группы риска» в ОУ, выработка индивидуальных маршрутов сопровождения  | Октябрь, ноябрь 2019г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Учителя предметники  |  |
| 4.13 Анализ эффективности работы с обучающимися «Группы риска»  | Январь 2019г. Март 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П. |  |
| 4.14 Проведение системы мероприятий по активному включению родителей (законных представителей) в процесс подготовки к ГИА  | В течение учебного года  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| **5. Мероприятия по информационному обеспечению ГИА**  |  |
| 5.1 Освещение вопросов подготовки и проведения ГИА в 2020 году на официальном сайте ОУ  | В течение учебного года  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Прутко И.В. |  |
| 5.2 Проведение родительских собраний по вопросу проведения ГИА в 2020 году  | Октябрь 2019г. Декабрь 2019г. январь2020г. май 2020г.  | Директор ОУ Мокроусова О.В.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| 5.3 Ознакомление с порядком проведения ГИА выпускников текущего года  | Ноябрь – март 2020г.  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В.Учителя –предметники  |  |
| 5.4 Распространение справочных материалов по вопросам подготовки и проведения ГИА  | В течение учебного года  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| 5.5 Привлечение родительской общественности к участию в родительском интернет - собрании «Итоговая аттестация в 2020 году»  | В течение года  | Зам. директора по УР Шевченко Т.П.Классные руководителиБелова И.С.Плешакова А.В. |  |
| **6. Мероприятия по материально-техническому, финансовому обеспечению ГИА**  |  |
| 6.1 Организация и проведение работ по оснащению ППЭ для проведения итогового собеседования в 9-х классах | Январь, февраль 2020г.  | Зам. директора по АХЧ Бороденко А.П. |  |