**Ростовская область, Волгодонской район, х. Лагутники**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение: Лагутнинская средняя общеобразовательная школа**

УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета

от \_\_.08. 2020 года протокол № 1

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор МБОУ: Лагутнинская СОШ О.В.Мокроусова

**ПЛАН РАБОТЫ**

**школьного методического объединения**

**Классных руководителей**

**на 2020-2021 учебный год**

**Руководитель – Жилина Евгения Геннадьевна**

2020г

**Список членов МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **класс** | **ФИО классного руководителя** |
| 1 А, 3Б | Ломакова Наталья Владимировна |
| 1Б | Елена Сергеевна |
| 1В, 2А | Самойленко Татьяна Евгеньевна |
| 2Б | Сухорукова Юлия Геннадьвна |
| 3А | Потехина Елена Михайловна |
| 4 А.4Б | Клепцова Ольга Викторовна |
| 5 | Корсунова Людмила Петровна |
| 6А | Стурова Екатерина Руслановна |
| 6Б | Жилина Евгения Геннадьевна |
| 7А | Прутко Наталья Ивановна |
| 7Б | Гурьева Ирина Павловна |
| 8 | Шевченко Татьяна Петровна |
| 9А | Борисова Галина Алексеевна |
| 9Б,11 | Плешакова Анжелика Владимировна |
| 10 | Кузнецова Лариса Викторовна |

**Тема самообразования по воспитательной работе**

**классных руководителей 1-11 классов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Класс | Тема самообразования |
| 1 | Ломакова Наталья Владимировна | 1 А,  3Б | Нравственное воспитание младших школьников. |
| 2 | Варляева Елена Сергеевна | 1Б |  |
| 3 | Самойленко Татьяна Евгеньевна | 1В,  2А | Создание здорового микроклимата в детском коллективе, формирование положительных межличностных отношений, их регулирование и коррекция. |
| 4 | Сухорукова Юлия Геннадьвна | 2Б | Исследовательская позиция ребенка как фактор развития одаренности. |
| 5 | Потехина Елена Михайловна | 3А | Формирование навыков самостоятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС. |
| 6 | Клепцова Ольга Викторовна | 4 А,  4Б | Воспитание нравственности как залог успеха межличностных отношений между детьми. |
| 7 | Корсунова Людмила Петровна | 5 | Успешная адаптация ребенка при переходе со ступени начального основного образования – на основную. |
| 8 | Стурова Екатерина Руслановна | 6А | Совершенствование общеучебных навыков и межличностных отношений обучающихся |
| 9 | Жилина Евгения Геннадьевна | 6Б | Формирование мотивационно-ценностных отношений обучающегося в сфере здорового образа жизни |
| 10 | Прутко Наталья Ивановна | 7А | Воспитание классного коллектива |
| 11 | Гурьева Ирина Павловна | 7Б | Личностно-ориентированный подход к воспитанию |
| 12 | Шевченко Татьяна Петровна | 8 | Формы и методы работы по формированию нравственных навыков, как важнейшей основы гражданского самосознания. |
| 13 | Борисова Галина Алексеевна | 9А | Формирование позитивной мотивации здорового образа жизни у школьников. |
| 14 | Плешакова Анжелика Владимировна | 9Б,  11 | Формирование гражданского самосознания средствами духовно- нравственных ценностей. |
| 15 | Кузнецова Лариса Викторовна | 10 | Основные формы и методы воспитания, способствующие формированию духовных ценностей старшеклассников. |

**Тема**:

«***Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы».***

**Цель работы**:

***Непрерывное совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе.***

**Основные задачи**:

1.    активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;

2.    организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;

3.    создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | ***Тема :*** Основные направления воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.  **Форма проведения**: инструктивно-методический семинар  Вопросы для обсуждения:  1. Утверждение  плана  МО классных  руководителей  на  2020-2021  учебный  год.  2.Общие требования к ведению документации классного руководителя.  3.Функциональные обязанности классного руководителя.  4. Утверждение тем по самообразованию классных руководителей  5. Планирование воспитательной работы в школе и классе. | август | Зам.директора по ВР,  руководитель МО, классные руководители, |
| 2. | **Тема**: Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательно-профилактической работы.  **Цель**: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми девиантного поведения;  **Форма проведения**: психолого-педагогический семинар  Вопросы для обсуждения:  1.Нормативно-правовая основа деятельности классных руководителей в работе с учащимися, находящимися на различных видах учёта.  2.Методы комплексной диагностики особенностей семейной атмосферы, семейного воспитания и отношения родителей к детям  3.Работа классного руководителя по раннему выявлению  неблагополучия в семье. | ноябрь | Зам.директора по ВР,  руководитель МО, психолог, классные руководители, |
| 3. | ***Тема:***  Взаимосвязь с родителями, классными руководителями, социум.  ***Цель:*** Формирование у классных руководителей установки на применение технологий педагогики поддержки  учащихся.  **Форма работы: психолого-педагогический семинар.**  *Вопросы для обсуждения:*  1.     Тематический анализ  планов воспитательной работы классных руководителей, их коррекция в соответствии с целевыми установками на год.  2.      Пути освоения учителями технологии педагогической поддержки.  Из опыта  работы классных руководителей:  ·        Создание  в  классе  атмосферы  доброты, доверия, взаимовыручки.  ·        Принцип  личностно-ориентированного  подхода   в моей  работе  с  учениками.  ·        Моя  деятельность  по  изучению личности  ученика.  3. Формы взаимодействия педагогов и родителей.  4.  Методические рекомендации классному руководителю по работе с родителями. | январь | Зам.директора по ВР, руководитель МО, психолог, руководители физ.воспитания, классные руководители |
| 4. | ***Тема:*** «Ярмарка воспитательных идей»  Практическое использование современных воспитательных технологий.  Подведение итогов воспитательной работы за год.  ***Цель:*** Обмен опытом.  ***Задачи:***  • провести анализ воспитательной работы за год;  • выработать наиболее эффективные направления работы на следующий учебный год.  **Форма проведения: круглый стол.**  *Вопросы для обсуждения:*  1. Отчет о самообразовании.  2. Творческие отчеты классных руководителей. | май | Зам.директора по ВР,  руководитель МО, психолог,  классные руководители,   педагог-организатор |

***План работы***

|  |
| --- |
| сентябрь  - Оказание помощи в составлении плана воспитательной работы, выборе воспитательной программы классным руководителям 1-11 классов:  1.Система работы классного руководителя.  2.Назначение и функции классного руководителя.  3.Содержание деятельности классных руководителей.  4. Документация классного руководителя.  5. Технология планирования воспитательной работы. |
| октябрь   Оказание помощи классным руководителям в работе по созданию портфолио учащихся и классного коллектива. |
| ноябрь  1. Пополнение нормативно-правовой базы по работе с «трудными» детьми.  2. Методы и методики диагностической работы  3. Диагностика уровня воспитанности.  3. Мониторинг результатов деятельности классных руководителей. |
| декабрь  1. Документация классного руководителя.  2. Составление рекомендаций по выступлению на родительских собраниях по различным темам.  3. Пополнение методической копилки классного руководителя.  4. Использование современных педагогических технологий в  воспитательном процессе. |
| январь  Организация работы с родителями.  Организация работы с дневниками учащихся. |
| февраль  Оказание помощи по созданию портфолио. |
| март  Анализ деятельности классного руководителя. |
| апрель  1. Оформление документации к организации летнего отдыха учащихся.  2. Учимся анализировать работу за год. Требования к написанию анализа ВР.  3. Система организации летнего отдыха учащихся. |
| Информационная работа велась на протяжении всего учебного года. |